



## **COLÁISTE CHRANNCHA, BUN CRANNCHA**

### **POST MAR LEAS-PRÍOMHOIDE – SONRAÍOCHT PHOIST**

Freagrach don Phríomhoide agus do Choiste Gairmoideachais Chontae Dhún na nGall.

#### **Caidrimh Fheidhmiúla:-**

- An fhoireann teagaisc, tuismitheoirí agus scoláirí – Comhpháirtithe san Oideachas
- Príomhoifigeach agus foireann riaracháin Choiste Gairmoideachais Chontae Dhún na nGall
- Bord Bainistíochta Coláiste Chranncha, Bun Cranncha
- An Roinn Oideachas agus Eolaíochta
- Eagrais eile ar nós: NEPS, An Bord Leasa Oideachais Náisiúnta, An Chomhairle um Oideachas Spéisialta, Bord Sláinte an Iarthuaiscirt, An Roinn Leasa Sóisialach agus Teaghlaigh 7rl
- An pobal i gcoitinne

#### **Príomh-fheidhmeanna:-**

1. Le bheith freagrach, faoin Phríomhoide, as eagrú, smacht agus riar ar Coláiste Chranncha

#### **Dualgaisí Sonracha:-**

Athróidh na dualgaisí sonracha ó am go chéile. Beidh na rudaí seo a leanas i gceist (d'fhéadfadh go mbeadh tuilleadh i gceist fosta): -

Tabharfaidh an Leas-Príomhoide tacaíocht don Phríomhoide:

- i bhforbairt agus solathár cláir foghlama agus curaclaim cuí a fhreastálódh ar riachtánais na scoláire uilig sa scoil.
  - i gcur i bhfeidhm agus monatóireacht mheasúnú obair na foirne agus forbairt phroifisiúnta.
  - i riachtánais pearsanra na scoile a aithint .i. foireann teagaisc agus eile.
  - i mbainistíocht smachta agus teorach na foirne teagaisc agus na foirne teagmhasaí sa scoil
  - i mbainistíocht agus dáileadh acmhainní airgeadais na scoile agus i dtaifid airgeadais agus córais tuairisce a choinneail suas chun dáta
  - i mbunú agus bainistiú córas chun tascanna bainistíochta, mar shampla, taifid scoláirí, taifid múinteoirí, tinreamh, modhanna ceannacháin agus cláir ama
  - slándáil fhoirgneamh na scoile agus treallamh na scoile a chinntiú
  - chun forbairt agus cinntiú a dhéanamh ar na caidrimh leis na rannpháirtithe sa scoil, An Coiste Gairmoideachais, a chuid gníomhaithe agus foireann, An Bord Bainistíochta, An Fhoireann Teagaisc, Tuismitheoirí, Scoláirí, Cumann na dTuismitheoirí, Comhairle na Scoláirí agus pobal uile na scoile.
  - chun comhairle agus cuidiú a thabhairt don Bhord Bhainistíochta / Coiste Gairmoideachas / Príomhoifigeach Feidhmiúcháin i dtaca le forbairt pleananna straitéiseacha agus bliantúla
  - chun comhairle agus cuidiú a thabhairt don Bhord Bhainistíochta ar pholasaí agus ar chúrsaí proifisiúnta, airgeadais agus riaracháin
  - chun polasaithe agus cinní an Choiste Gairmoideachas, An Bord Bainistíochta, An Aire agus An Roinn Oideachas agus Eolaíochta a chur i bhfeidhm
  - chun dualgaisí faoin reachtaíocht agus rialacháin chuí a chomhlíonadh
1. Chun uaireanta teagaisc, de réir mar atá leagtha síos sna rialacháin ón Roinn Oideachais agus Eolaíochta, a theagasc.
  2. Chun orduithe dlíthiúla an Choiste Ghairmoideachais agus a Phríomhoifigeach Feidhmiúcháin agus rialacha agus coinníollacha an Aire sa Roinn Oideachas agus Eolaíochta a chomhlíonadh.



## **COLÁISTE CHRANNCHA, BUN CRANNCHA**

### **POST MAR LEAS-PRÍOMHOIDE – SONRAÍ PEARSANRA**

#### **Scileanna agus Cáilíochtaí Riachtánacha:-**

Ba chóir go mbeadh na cáilíochtaí seo a leanas ag an Leas-Phríomhoide:

- a bheith ábalta ceannasaíocht a thabhairt i dtimpeallacht foirne.
- a bheith ábalta cumarsáid a dhéanamh go héifeachtach, idir labhairt agus scríobh, leis an fhoireann, na scoláirí, na tuismitheoirí agus an scoil go ginearalta.
- a bheith ábalta obair a dhéanamh leis an fhoireann uilig chun plean forbartha don fhoireann agus d'fhostaithe na scoile a chruthú.
- a bheith ábalta atmaisféar a chruthú agus a choinneáil sa scoil ina mbeidh meas agus cothromaíocht ann don fhoireann uilig agus do na scoláirí.
- a bheith ábalta modh a chruthú chun cinní a ghlacadh i gcomhphairtíocht leis na rannphairtithe uilig, agus go háirithe sa bhainistíocht inmheánach.
- a bheith ábalta ionad foghlama sábhailte, éifeachtach agus dearfach a chruthú agus a choinneáil.
- a bheith ábalta an t-ilchultúrachas a chur chun cinn, chomh maith le bheith tuisceannach i dtaobh chúrsaí inscne, cine agus eitneachais.
- a bheith ábalta cinní oibiachtúla eolacha a dhéanamh.
- a bheith ábalta taifid chuimsitheacha cuntasáíochta a choinneáil agus a choimeád.
- sár-ábaltacht teagaisc a bheith aige / aici, ag baint úsáid as modheolaíochtaí nua-aimseartha.
- a bheith ábalta coimhlint a thaispeáint d'fhorbairt leanúnach pearsanta agus proifisiúnta.